



Gesuch um Bewilligung zur Benützung von Gemeindelokalitäten

Gesuchsteller (Veranstalter) _____

Verantwortliche/r (Name/Vorname) _____

Strasse, Nr. / Wohnort _____

Telefon-Nummer / Mail _____

Bewilligung und Rechnung an _____

Anlass / Veranstaltung _____

Datum Anlass _____

Gewünschte Übernahme Datum _____ Zeit _____

Gewünschte Abgabe Datum _____ Zeit _____

Abfallentsorgung via Gemeinde-
container ja nein

Die Übernahme und Abgabe der Räumlichkeiten ist mit dem zuständigen Hauswart (Alex Baumann, 079 373 65 28) zu vereinbaren.

Gewünschte Räume und Einrichtung

Mehrzweckhalle

Werkhof / alte Halle

Bühne

Aussensportanlage

Küche

Mehrzweckraum

Allgemeine Hinweise

- In allen öffentlichen Räumen besteht ein generelles Rauchverbot.
- Der/die Bewilligungsinhaber/in ist verpflichtet dafür zu sorgen, dass durch den Betrieb und ihre Gäste die Nachbarschaft, insbesondere während der Nachtruhe ab 22.00 Uhr, nicht gestört wird. Allfällige Einsatzkosten der Polizei oder des Gemeinderates gehen zu Lasten des Veranstalters.
- Die Räumlichkeiten sind in einem gereinigten Zustand zu hinterlassen. Ein allfälliger Reinigungsmehraufwand der Gemeinde wird nach Aufwand verrechnet.
- Es gelten die Reglemente MZH/Werkhof (<https://hemmiken.ch/index.php/reglemente>)

Hemmiken, _____ Unterschrift Gesuchsteller: _____



GEMEINDE HEMMIKEN

Bewilligung durch die Gemeinde

Die Bewilligung zur Benützung der vorstehend angekreuzten Räumlichkeiten wird erteilt.

Gebühren:

Mehrzweckhalle	Fr. _____
Küche	Fr. _____
Mehrzweckraum	Fr. _____
Werkhof / alte Halle	Fr. _____
Aussensportanlage	Fr. _____
Abfallentsorgung Gemeinde (pauschal Fr. 30.--)	Fr. _____
Total Gebühren	Fr. _____

Die Gebühr bezahlen Sie bitte mit beiliegender Rechnung.

Der Schlüssel für die Benützung kann vor dem Anlass bei dem zuständigen Hauswart (Alex Baumann, 079 373 65 28) bezogen werden. Für Schäden an den Anlagen und am Mobilier haftet der Veranstalter.

Das ausgefüllte Gesuch ist rechtzeitig einzureichen an die Gemeindeverwaltung, Buusnerstrasse 3, 4465 Hemmiken.

Hemmiken, _____ Unterschrift Gemeinde _____

Schlüssel Übergabe Unterschrift Gesuchsteller _____

Schlüssel Rücknahme Unterschrift Hauswart _____

Verteiler:

- Veranstalter
- Hauswart
- Betroffene Vereine
- Schulleitung